



## Les tâches d'un Educateur dans son club

	Avoir effectué sa demande de licence
	Avoir pris connaissance du logiciel utilisé dans la structure
	Avoir rempli sa fiche de renseignements (administrative et de contact)
	Avoir communiqué à ses joueurs les dates de reprise
	Communiquer les dates et programmes des vacances.
	Commander et régler ses équipements du club
	Prévoir les formations qu'il entend suivre au cours de la saison
	S'interdire des recrutements multiples pour « dépeupler » un concurrent
	Adopter un vocabulaire et une pédagogie respectant les joueuses et joueurs
	Arriver au stade 30 à 40 minutes avant sa séance
	Avoir préparé tous ses entraînements la veille de sa séance
	S'habiller en tenue de « coach » pour ses entraînements
	Préparer son matériel, sans gêner son collègue du créneau précédent.
	Laver ou faire laver régulièrement ses chasubles d'entraînement
	Accueillir ses joueurs au stade et discuter avec tous régulièrement
	Adopter les bonnes postures dans la conduite de sa séance
	Établir un bilan avec ses joueurs sur le ressenti de la séance, et son intensité
	Entretenir une relation courtoise avec les parents des joueurs
	Trouver les parents qui seront les dirigeants du club
	Établir le relevé des présences quotidiennement aux séances
	Demander aux joueurs de prévenir systématiquement en cas d'indisponibilité.
	Assurer le suivi des joueurs blessés (prendre des nouvelles en cas de longue durée)
	Communiquer régulièrement avec le responsable technique de son pôle
	Participer aux réunions de sa catégorie et de son pôle
	Être capable de suppléer si possible le remplacement d'un collègue
	Partir du stade après ses joueurs en ayant restitué les clés du vestiaire au gardien
	Répondre à toutes sollicitations par les responsables du club
	Anticiper les déplacements du samedi ou du dimanche (transport, équipements...)
	Être à jour de sa cotisation à l'AEF 92 et participer aux diverses actions